

PIRKIMO – PARDAVIMO ELEKTRONINĖJE PARDUOTUVĖJE www.e-seklos.lt TAISYKLĖS

1. Bendrosios nuostatos

Pirkimo – pardavimo taisyklės (toliau – Taisyklės) yra juridškai privalomas dokumentas, kuris nustato Pirkėjo ir Pardavėjo tarpusavio teises, pareigas ir atsakomybę įsigyjant prekes UAB Sėklos ir apželdinimas el. parduotuvėje www.e-seklos.lt

2. Pirkimo – pardavimo sutarties sudarymas

2.1 Sutartis tarp Pirkėjo ir Pardavėjo laikoma sudaryta ir pradeda galioti nuo to momento, kai Pirkėjas sudaręs prekių krepšelį, nurodęs pristatymo adresą, pasirinkęs apmokėjimo būdą ir susipažinęs su šiomis Taisyklėmis, paspaudžia mygtuką “Siųsti užsakymą” ir galioja iki pilno prekių pateikimo.

2.2 Sutartis sudaryta tarp Pirkėjo ir Pardavėjo yra saugoma el. parduotuvėje.

3. Pirkėjo teisės

3.1 Pirkėjas turi teisę pirkti prekes www.e-seklos.lt el. parduotuvėje, vadovaudamasis šiomis Taisyklėmis ir galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

3.2 Pirkėjas turi galimybę pakeisti nustatytą apmokėjimo laiką, suderinęs su Pardavėju el. paštu info@e-seklos.lt

3.3 Pirkėjas turi teisę atsisakyti sudarytos prekių pirkimo – pardavimo sutarties su Pardavėju (išskyrus 3.4 punkte esančią išimtį), apie tai pranešęs el. paštu – info@e-seklos.lt Pardavėjui per 14 dienų nuo prekės pristatymo dienos.

3.4 Pirkėjo teisė atsisakyti E-parduotuvėje sudarytos prekių pirkimo – pardavimo sutarties su Pardavėju netaikoma sutartims dėl supakuotų prekių, kurios yra netinkamos grąžinti dėl pažeistos gamintojo pakuotės.

4. Pirkėjo pareigos

4.1 Pirkėjas, pasirinkęs mokėjimo būdą, privalo sumokėti prekių ir jų pristatymo kainą, ir priimti užsakytas prekes.

4.2 Pasikeitus Pirkėjo registracijos formoje pateiktiems duomenims, Pirkėjas privalo juos atnaujinti pats arba pranešti apie tai Pardavėjui el.paštu: info@e-seklos.lt.

5. Pardavėjo teisės

5.1 Jei Pirkėjas bando pakenkti el. parduotuvės darbui Pardavėjas gali be išankstinio perspėjimo sustabdyti galimybę Pirkėjui naudotis el. parduotuve.

5.2 Jei Pirkėjas nesikreipė el. paštu dėl apmokėjimo laiko pakeitimo, per 5 kalendorines dienas neapmokėtus užsakymus Pardavėjas atmeta be suderinimo su Pirkėju.

5.3 Pardavėjas turi teisę išsiųsti Pirkėjui priminimą apie neapmokėtą užsakymą ir palaukti apmokėjimo papildomai 5 kalendorines dienas

5.4 Esant svarbioms aplinkybėms, Pardavėjas gali laikinai arba iš viso nutraukti el. parduotuvės veiklą apie tai iš anksto nepranešęs Pirkėjui.

5.5 Pardavėjas gali vienašališkai pakeisti šių Taisyklių sąlygas.

6. Pardavėjo pareigos

6.1 Sudaryti sąlygas Pirkėjui naudotis el. parduotuvės teikiamomis paslaugomis.

6.2 Pristatyti Pirkėjo užsakytas prekes Pirkėjo nurodytu adresu per sutartą pristatymo laikotarpį.

6.3 Pardavėjas, susidarius svarbioms aplinkybėms, negalėdamas pristatyti Pirkėjo užsakytos prekės (-

ių), įsipareigoja pranešti apie tai Pirkėjui ir suderinti su juo dėl prekės pakeitimo arba pinigų grąžinimo. Pirkėjui atsisakius priimti pasiūlytą prekę grąžinti Pirkėjui sumokėtus pinigus per 3 (tris) darbo dienas.

7. Prekių pristatymas

7.1 Prekės pristatomos Lietuvos pašto ar kurjerių tarnybų per 2-5 darbo dienas.

7.2 Pristatymo būdai ir kaina Lietuvoje: registruota pašto siunta – 2,00 Eur, kurjerių pristatymas – 5,50 Eur, kurjerių pristatymas su galimybe atsiskaityti už prekes grynaisiais pristatymo metu – 7,00 Eur.

7.3 Neatsakome už pavėluotą pristatymą ar nepristatymą, jeigu nurodytas adresas buvo neteisingas, užsakyme nenurodytas arba nurodytas klaidingai gavėjo mobilaus telefono numeris.

7.4 Dėl pristatymo į Neringos savivaldybę. Pirkėjas iš anksto privalo susisiekti su Pardavėju el. paštu info@e-seklos.lt. Pristatymas į Neringos savivaldybės teritorijoje esančius adresus pradėdamas tik iš anksto Pirkėjui ir Pardavėjui suderinus papildomus pristatymo įkainius.

7.5. Prekių pateikimo metu Pirkėjas privalo kartu su prekes pristatysiu Pardavėjo atstovu patikrinti siuntos būklę, bei pasirašyti siuntos perdavimo – priėmimo dokumentą. Pirkėjui pasirašius siuntos perdavimo – priėmimo dokumente, laikoma, kad prekė (-ės) yra perduota tinkamos būklės, pažeidimų, kurių atsiradimo pagrindas priskirtinas ne gamykliniam brokui, nėra.

7.6 Nustačius siuntos pažeidimą, Pirkėjas siuntos privalo nepriimti. Tokiu atveju prekes pristatęs Pardavėjo atstovas kartu su Pirkėju užpildo pakuotės pažeidimo aktą, kuriame nurodo rastus trūkumus.

8. Prekių ir paslaugų kainos

8.1 Prekių ir paslaugų kainos internetinėje parduotuvėje suformuotame užsakyme nurodomos eurais su PVM.

8.2 Pirkėjas atsiskaito už prekes vienu iš šių būdų:

8.2.1 išankstinis apmokėjimas bankiniu pavedimu per 5 kalendorines dienas;

8.2.3 apmokėjimas grynaisiais kurjerinės tarnybos pristatymo metu.

9. Prekių grąžinimas

9.1 Pirkėjas nenurodydamas priežasties per 14 (keturiolika) dienų turi teisę atsisakyti prekių pirkimo – pardavimo sutarties, el. paštu info@e-seklos.lt pranešdamas apie tai Pardavėjui.

9.2 Šia teise Pirkėjas negali pasinaudoti Taisyklių 3.4. punkte numatytu atveju.

9.3 Pirkėjas savo lėšomis užtikrina, kad grąžintinos prekės per 14 (keturiolika) dienų pasiektų Pardavėją (UAB Sėklos ir apželdinimas Šaltupio g. 26 Anykščiai LT-29132).

9.4 Gavęs grąžintinas prekes, Pardavėjas įvertina jų kokybę ir priima sprendimą, apie kurį informuoja Pirkėją. Pinigai Pirkėjui grąžinami per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo prekės grąžinimo Pardavėjui dienos.

10. Pirkėjo atsakomybė

10.1 Pirkėjas yra pilnai atsakingas už jo pateikiamų asmens duomenų teisingumą.

10.2 Pardavėjas neatsako dėl neteisingų duomenų atsiradusius padarinius ir įgyja teisę reikalauti iš Pirkėjo patirtų tiesioginių nuostolių atlyginimo.

10.3 Pirkėjas atsako už veiksmus, atliktus naudojantis www.e-seklos.lt el. parduotuve.

10.4 Užsiregistravęs Pirkėjas atsako už savo prisijungimo duomenų perdavimą tretiesiems asmenims. Jei šios el. parduotuvės paslaugomis naudojasi trečiasis asmuo, prisijungęs naudodamasis Pirkėjo prisijungimo duomenimis, Pardavėjas šį asmenį laiko Pirkėju.

11. Pardavėjo atsakomybė

11.1 Jei nuostoliai kyla dėl to, jog Pirkėjas, neatsižvelgdamas į Pardavėjo rekomendacijas ir savo įsipareigojimus, nesusipažino su šiomis Taisyklėmis, nors tokia galimybė jam buvo suteikta, Pardavėjas atleidžiamas nuo bet kokios atsakomybės.

11.2 Jei Pardavėjo el. parduotuvėje yra nuorodos į kitus tinklapius, Pardavėjas nėra atsakingas už ten esančią informaciją ar vykdomą veiklą.

12. Informacijos siuntimas

12.1 Pranešimus ir kitą informaciją Pardavėjas siunčia Pirkėjo užsakymo formoje nurodytu elektroninio pašto adresu.

12.2 Pirkėjas kontaktuoja su Pardavėju el. parduotuvėje nurodytais kontaktais: elektroniniu paštu info@e-seklos.lt; telefonais +370 615 43747, +370 381 54519

13. Asmens duomenų apsauga

13.1 Internetinės svetainės valdytojai yra užregistruoti Asmens duomenų valdytojų valstybės registre ir asmens duomenis tvarko laikantis duomenų valdytojo patvirtintų asmens duomenų tvarkymo taisyklių.

13.2 Visai informacijai, susijusiai su asmens duomenimis, taikoma Pardavėjo asmens duomenų apsaugos politika, kurią reglamentuoja LR Teisės Aktai.

13.3 Pardavėjas neperduoda Pirkėjo asmens duomenų trečiosioms šalims, išskyrus tiesiogiai prie užsakymo vykdymo prisidedančius asmenis, kuriems šie duomenys yra būtini.

14. Baigiamosios nuostatos

14.1 www.e-seklos.lt el. parduotuvės informacijos platinimas be raštiško Pardavėjo sutikimo draudžiamas.

14.2 Visi nesutarimai, kilę dėl šių taisyklių vykdymo, sprendžiami derybų keliu. Nepavykus susitarti, LR įstatymų nustatyta tvarka.

14.3 Prašymus ar skundus dėl Pardavėjo internetinėje parduotuvėje įsigytos Prekės Pirkėjas gali pateikti elektroninio vartotojų ginčų sprendimo platformoje <http://ec.europa.eu/odr/>.

14.4 Vartojimo ginčus neteisimine tvarka sprendžia Valstybinė vartotojų teisių apsaugos tarnyba, buveinės adresas Vilniaus g. 25, LT-01402 Vilnius, www.vvtat.lt.